**Приложение № 1.25**

к ОПОП по специальности

38.02.02 Страховое дело

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Московской области

«Воскресенский колледж»

Утверждена приказом руководителя

образовательной организации

№182-0 от 30.08.2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Воскресенск 2022г.

Программа учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет в страховых организациях » разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страховое дело», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07. 2014 года № 833

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» \_\_\_\_\_\_/Портная И.М/

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ »**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.07 «Бухгалтерский учет в страховых организациях » является обязательной частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.02 Страховое дело .

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ОК,  ПК | Умения | Знания |
| ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ПК 2.1  ПК 2.2  ПК 3.1  ПК 3.2.  ПК 3.3 | 1. Ориентироваться в плане счетов  страховой организации, понимать  оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;  2. Составлять документы аналитического и синтетического учета;  3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | 1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;  2. Основные стандарты бухгалтерского  учета, применяемые в страховых  организациях;  3. План счетов и учетную политику  страховых организаций;  4. Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;  5. Формы бухгалтерской отчетности  страховых организаций; |

**1.3. Распределение планируемых результатов освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК, ЛР | Наименование | Умения | Знания |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения  профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | 1. Ориентироваться в плане счетов  страховой организации, понимать  оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций; | 1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;  2. Основные стандарты бухгалтерского  учета, применяемые в страховых  организациях; |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них  ответственность. | 3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | 5. Формы бухгалтерской отчетности  страховых организаций; |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного  выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | 2. Составлять документы аналитического и синтетического учета;  3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | 2. Основные стандарты бухгалтерского  учета, применяемые в страховых  организациях;  3. План счетов и учетную политику  страховых организаций;  4. Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях; |
| ОК 05 | Использовать  информационно-коммуникационные  технологии  в профессиональной деятельности | 2. Составлять документы аналитического и синтетического учета;  3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | 4. Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;  5. Формы бухгалтерской отчетности  страховых организаций; |
| ПК 2.1 | Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж. | 2. Составлять документы аналитического и синтетического учета;  3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | 4. Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;  5. Формы бухгалтерской отчетности  страховых организаций; |
| ПК 2.2 | Организовывать розничные продажи. | 1. Ориентироваться в плане счетов  страховой организации, понимать  оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;  2. Составлять документы аналитического и синтетического учета;  3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | 2. Основные стандарты бухгалтерского  учета, применяемые в страховых  организациях;  3. План счетов и учетную политику  страховых организаций;  4. Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях; |
| ПК 3.1 | Документально оформлять страховые операции. | 2. Составлять документы аналитического и синтетического учета; | 2. Основные стандарты бухгалтерского  учета, применяемые в страховых  организациях; |
| ПК 3.2 | Вести учет страховых договоров. | 2. Составлять документы аналитического и синтетического учета;  3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | 2. Основные стандарты бухгалтерского  учета, применяемые в страховых  организациях; |
| ПК 3.3 | Анализировать основные показатели продаж страховой организации. | 3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | 5. Формы бухгалтерской отчетности  страховых организаций; |
| ЛР 13 | Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | | |
| ЛР 17 | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно- мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | | |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 183 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 100 |
| практические занятия | 22 |
| самостоятельная работа обучающегося | 61 |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена в 4 семестре** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет в страховых организациях»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского учета** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3  ЛР 13, 17 |
| 1. Понятие бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. | 2 |
| 1. Объекты бухгалтерского учета: источники, имущество. | 2 |
| **Тема.2. План счетов бухгалтерского учета** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Содержание счетов бухгалтерского учета и их строение. Правила записей по счетам. Счета аналитического и синтетического учета. | 2 |
| **Самостоятельная работа** | **4** |
| 1. Ознакомиться с планом счетов бухгалтерского учета и инструкцией к нему |
| 1. Изучение аналитических и синтетических счетов |  |
| **Тема 3. Бухгалтерский баланс** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3 |
| 1. Понятие бухгалтерского баланса. Строение баланса. Бухгалтерский баланс как источник информации для анализа деятельности организации и принятия управленческих решений | 2 |
| 1. Бухгалтерский баланс как источник информации для анализа деятельности организации и принятия управленческих решений | 2 |
| **Самостоятельная работа** | **4** |
| 1. Определение платежеспособности организации по бухгалтерскому балансу |
| 1. Изучение структуры баланса и его статей |  |
| **Тема 4. Правовые основы бухгалтерского учета и отчетности** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет в РФ. Понятие учетной политики. | 4 |
| 1. Типы бухгалтерских операций |
| **Практические занятия** | 2 |
| Практическое занятие № 1Разработка учетной политики предприятия |
| **Самостоятельная работа** | **4** |
| 5. Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете» № 402 ФЗ. |
| 6. Составление конспекта по основным статьям ФЗ № 402 |
| **Тема 5**. **Формы и методы бухгалтерского учета** | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Двойная запись, ее сущность и значение. Документация, денежная оценка и калькуляция, инвентаризация | 6 |
| 2. Заполнение документов по одной из форм бухгалтерского учета |
| 3. Проведение инвентаризации имущества, оформление документации |
| **Практические занятия** | 2 |
| Практическое занятие № 2 Способы исправления бухгалтерских ошибок в учетных регистрах |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 7. Проведение инвентаризации имущества, оформление документации. |
| 8. Сущность, содержание и значение различных форм ведения бухгалтерского учета в РФ. Методы выбора форм. |
| **Тема 6. Учет. денежных и расчетных операций** | **Содержание учебного материала** | **12** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3 |
| 1. Учет операций по расчетному, валютному счетам. Документальное оформление | 8 |
| 1. Учет кассовых операций. Документальное оформление |
| 3. Составление бухгалтерских проводок по учету расчетных операций |
| 4. Оформление первичных документов и регистров по учету расчетных операций |
| **Практические занятия** | 4 |
| Практическое занятие № 3 Учет расчетов с поставщикам, покупателями |
| Практическое занятие № 4 Учет расчетов с подотчетными лицами. |  |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 9. Работа с учебником, составление конспекта |
| 10. Работа с планом счетов по изучению учета расчетов с подотчетными лицами. |
| **Тема 7. Учет материально– производственных запасов** | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3 |
| 1. Понятие товарно-материальных ценностей. Оценка в учете. | 6 |
| 2. Учет материально-производственных запасов. |
| 3. Учет нематериальных активов организации |
| **Практические занятия** | 2 |
| Практическое занятие №5 Аналитический и синтетический учет и документация по учету и движению материалов. |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 11. Работа с интернет-источником по изучению счетов по учету НМА |
| 12. Изучение состава и оценки НМА |
| **Тема 8. Учет основных средств и нематериальных активов** | **Содержание учебного материала** . | **14** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Понятие основных средств. Классификация, оценка в учете. | 6 |
| 1. Амортизация ОС. |
| 1. Бухгалтерский учет поступления, амортизации, выбытия, переоценки основных средств |
| **Практические занятия** | 8 |
| Практическое занятие № 6.Решение задач по учет основных средств. |
| Практическое занятие № 7 Решение задач по начислению амортизации, их документальное оформление |
| Практическое занятие № Аналитический и синтетический учет ОС |
| Практическое занятие № Документальное оформление движения основных средств. |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 13. Самостоятельное заполнение унифицированных форм по выбытию автотранспортных средств |
| 14. Самостоятельное составление акта инвентаризации ОС |
| **Тема 9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3 |
| 1. Классификация затрат, калькуляция себестоимости и цены продукции. | 4 |
| 2. Учет затрат на производство продукции. |
| **Практические занятия** | 2 |
|  |
| **Тема 10. Учет труда и заработной платы** | **Содержание учебного материала** | **18** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Учет труда и заработной платы. | 10 |
| 2. Виды и формы заработной платы |
| 3.Первичные документы по заработной плате |
| 4.Синтетический учет расчетов по зарплате. Документальное оформление. |
| 5. Учет расчетов по налогам и удержаний из зарплаты. |
| **Практические занятия** | 8 |
| Практическое занятие № Составление проводок по учету зарплаты и оформление документов |
| Практическое занятие № 8 Решение задач по начислению зарплаты. |
| Практическое занятие № Расчет НДФЛ, алиментов, больничных выплат. |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 15. Работа с Трудовым кодексом РФ – изучение видов и размеров доплат к зарплате. Составление конспекта |
| 16. Заполнение табеля учета рабочего времени |  |  |
| **Тема 11 Учет пассивов страховой организации** | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1.Виды пассивов. Понятие капитала и страховых резервов. Уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал. | 8 |
| 2.Математические и технические страховые резервы. |
| 3.Учет капитала. Учет страховых резервов |
| 4.Учет целевого финансирования. |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 17. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме.  18. Решение задач по темам:  1 Состав капитала страховой организации и источники его формирования.  2 Состав страховых резервов, порядок их формирования. |  |
| **Тема 12. Учет готовой продукции** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Понятие готовой продукции. | 6 |
| 2. Документальное оформление движения готовой продукции. |
| 3. Аналитический и синтетический учет выпуска и реализации готовой продукции. |
| **Тема 13. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Способы отчисления в социальные фонды. Учет расчетов по 69 счету. | 2 |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 19. Задания по расчету социальных выплат и их учет по счетам бухгалтерского учета. |
| 20. Составление проводок по сч. № 69 |
| **Тема 14. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Учет расчетов счету 68. | 6 |
| 2. Порядок исчисления налогов, уплачиваемых хозяйствующими субъектами. |
| 3. Налоговая отчетность и штрафы налоговых инспекций за нарушения налогового законодательства |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 21. Изучить по Налоговому кодексу РФ ответственность за нарушение налогового законодательства |
| 22. Составление проводок по сч.№ 68 |
| **Тема 15. Учет финансовых результатов и использования прибыли** | **Содержание учебного материала** | **10** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Характеристика доходов от основной и прочей деятельности. | 6 |
| 2. Учет операций по счетам «Прочие доходы и расходы», «Прибыли и убытки |
| 3.Учет внутрихозяйственных расчетов. |
| **Практические занятия** | 6 |
| Практическое занятие № 9 Учет финансовых результатов |
| . Практическое занятие № Учет внутрихозяйственных расчетов. |
| Практическое занятие № Учет операций по счетам «Продажи», |
| **Тема 16. Учет собственного капитала, заемных средств, финансовых вложений** | **Содержание учебного материала** | **10** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Учет собственного капитала. Учредительные документы: устав и учредительный договор | 12 |
| 2.Документальное оформление. |
| 3.Учет заемных средств краткосрочные и долгосрочные кредиты и займы |
| 4. Документальное оформление: кредитный договор |
| 5.Учет финансовых вложений. Документальное оформление |
| 6.Виды и учет ценных бумаг, их отличия и сходства |
| **Практические занятия** | 4 |
| . Практическое занятие № Учет финансовых вложений. |
| Практическое занятие № Документальное оформление |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 23. Разновидности ценных бумаг, их отличия |
| 24. Документальное оформление операций с ценными бумагами |
| **Тема 17. Бухгалтерская отчетность страховой организации : состав, содержание и назначение** | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1. Бухгалтерская отчетность: сущность, значение, состав. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Порядок заполнения форм отчетности .Сроки и порядок сдачи отчетности. Штрафы за нарушение сроков | 2 |
| **Практические занятия** | 4 |
| Практическое занятие № 10 Учет страховых операций. Учет расходов на ведение страховых операций. |
| Практическое занятие № 11 Учет расчетов с юридическими и физическими лицами. |
| **Самостоятельная работа** | 4 |
| 25. Изучение статей бухгалтерского баланса  26. Составление бухгалтерского баланса |
| **Тема 18 Формирование финансового результата в страховой компании** | **Содержание учебного материала** |  | ОК 2-5  ПК 2.1-2.2, 3.1.3.3ЛР 13, 17 |
| 1.Порядок составления бухгалтерской отчетности страховой организации | 4 |
| 2.Формирование бухгалтерского баланса, формирование отчета о финансовых результатах страховой организации |
| **Самостоятельная работа** | **7** |  |
| 27. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме.  28. Порядок публикации бухгалтерской финансовой отчетности.  29. Знакомство с опубликованной отчетностью страховых компаний.  30. Консолидированная бухгалтерская отчетность.  31. Аудит финансовой отчетности страховых организаций. |  |  |
| **Промежуточная аттестация в форме (ДЗ)** | | 2 |  |
| **Итого** |  | **138** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета:

« Бухгалтерского учета и аудита в страховых организациях »

**Оборудование учебного кабинета**:

- посадочные рабочие места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- комплект учебно-методической документации, включающий: конспект лекций, учебно-методическую литературу, карточки-задания, тестовые задания.

**Технические средства обучения:**

- калькуляторы

**3.2 Информационное обеспечение обучения**

**3.2.1** **Основные источники:**

1. Гражданский кодекс РФ

2. Налоговый кодекс РФ: части первая и вторая

3. Федеральный закон . № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

4. План счетов бухгалтерского учета. Комментарий к последним изменениям, Касьянова Г.Ю.ред.М: «АБАК», 2019г.

5. Комментарий к Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Бакаева А.С. М: «Бухгалтерский учет», 2019г.

6. Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01

7. Захарьин В.Р Налоги и налогообложение: учебное пособие/ В.Р.Захарьин .- 2- изд, перераб. И доп. М: «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020г..- 320с

8. Богаченко В.М, Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет, учебник. Ростов на Дону, 2019г., 416с

9. Скворцов О.В Налоги и налогообложение: учеб.пособие для студентов СПО/ О.В.Скворцов,-8 –е изд,М: Издательский центр «Академия», 2019.- 224с

10.Лебедева Е.М Бухгалтерский учет: практикум: учеб.пособие для студ.учреждений сред.проф.образования/ Е.М Лебедева. - 8-е изд.испр.- М.: Издательский центр «Академия», 2019,-176с

**3.2.2 Дополнительные источники:**

1. Козлова Е.П.Бабченко Т.Н, Бухгалтерский учет в организациях. Учебник Козлова Е.П.Бабченко Т.Н, М: «Финансы и статистика», 2019г.

2. Методические рекомендации о порядке формирования показателей бухгалтерской отчетности организации.

3. Безруких П.С Бухгалтерский учет. Учебник. Под редакцией П.С.Безруких. М: «Бухгалтерский учет», 2018г.

4. Бухгалтерский учет: учебник/ В.Я.Кожинов.- 8-е изд перераб. И доп. М: Издательство «Академия», 2019г., 815с

5. Конспекты лекций

**3.2.3Интернет-ресурсы:**

http\\ www.mevriz.ru/

http \\ [www.businesslearning.ru\](NULL)

http \\ www. top-manager.ru\

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:  1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;  2. Основные стандарты бухгалтерского  учета, применяемые в страховых  организациях;  3. План счетов и учетную политику  страховых организаций;  4. Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;  5. Формы бухгалтерской отчетности  страховых организаций;  Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:  1. Ориентироваться в плане счетов  страховой организации, понимать  оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;  2. Составлять документы аналитического и синтетического учета;  3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности; | Полноту представления о бухгалтерском учете, способах документирования  85-100% правильных ответов «отлично»  69-84% правильных ответов-»хорошо»  51-68% правильных ответов-»удовлетворительно»  50% и менее -»неудовлетворительно»  Знание нормативного регулирования бухучета  форм бухучета, учета денежных средств,  НМА, ОС, МПЗ, готовой продукции, заработной платы  Полнота представления по учету финансовых результатов, по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению,  Знание налогового кодекса и видов налогов, а также порядок их расчета | Тестирование, устный опрос, дифференцированный опрос, индивидуальный, фронтальный, графологический диктант |